

T.C
KIZILTEPE KAYMAKAMLIğI
CUMHURİYET ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜğÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder- varsa- taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY



Bir toplumu kültürel,sosyal ve bilimsel açıdan üst seviyeye taşıyabilmek, , kişilerin yetenek, tutum ve diğer davranış biçimlerini geliştirme amacı olan eğitim, bir anlık kararlarla değil de planlı bir şekilde amaç ve hedefleri belli olan belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. İş ve işlemleri daha etkin verimli yapmanın yolu planlamadan geçer. Çalışma yaşamında her gün teknolojik ve sosyolojik değişikliklerin zorlamaları ile karşılaşılır. Ortaya çıkan sorunlar karşısında hatalar yapmadan çıkış yolları ve çözümler bulabilmek daha önceden bunları görebilmeyi ve önlemler almayı gerektirir. Plansızlık ve düzensizlik kargaşayı yaratır.Kargaşa kurum kültürünü bozar .İyi bir plan yapmak için ilk önce nerede ve hangi durumda olduğumuzu bilmek gerekir.Buradan hareketle varmak istediğimiz amacı belirleriz . Bu amaca ulaşmak için de çeşitli stratejiler geliştirmek gerekmektedir. Bu Sebepile Cumhuriyet Anadolu lisesi olarak 2019–2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.Ekim 2009 yılında hizmete giren okulumuzu; hem fiziksel ihtiyaçları yönünden, hem de eğitim öğretim anlamında çağdaş eğitim öğretim kurumları standartlarına yükseltmek için okulumuz idaresi ve öğretmenleri ile birlikte 2019–2023 yılları arasını kapsayacak stratejik planımızı oluşturduk. Plan ve hedeflerimizi takipedecek ve değerlendirecek ekiplerimizi kurarak gerekli bütün tedbirleri aldık Eğitim kalitemizi yükseltmek için yapmış olduğumuz Stratejik Eylem Planımız; mevcut koşullarımızı değerlendirmek; zayıf ve güçlü yönlerimizi belirlemek; vizyonumuz ve misyonumuz doğrultusunda hedeflerimizi açığa çıkarmak , kendini doğal süreci dâhilinde yenileyen dünyaya uyum sağlayacak ve onun bu gelişim sürecine etkin olarak müdahil olabilecek ,milli ve manevi kültürüne sahip çıkacak nitelikte bireyler yetiştirmek, şeffaflığı ve denetlenebilme özelliğini ortaya çıkarma hedefindedir.Cumhuriyet Anadolu Lisesi Stratejik Planının (2019–2023), belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızda okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne tüm öğretmen öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

İSMAİL ATAY
OKUL MÜDÜR

İçindekiler

SUNUŞ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	5
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	26
MİSYONUMUZ *	26
VİZYONUMUZ *	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	27
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	37
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	42
EKLER:.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İSMAİL ATAY	MÜDÜR	ALİ FAHRİ ÇİÇEKÇİOĞLU	MÜDÜR YRD.
YAVUZ DURAK	MÜDÜR YRD.	AZAT ULUTAŞ	REHBER ÖĞRETMEN
İBRAHİM IŞIK	BEDEN EĞTİMİ ÖĞRT.	ESRA KARATAY	ALMANCA ÖĞRETMENİ
YUSUF ABAK	OKUL AİLE.BİR.BAŞK	CANSU KARYEMEZ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
		YEŞİM BALCI	TARİH ÖĞRETMENİ
		ABDİN DURAK	DKAB ÖĞRETMENİ
		SELAMİ KUZU	GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETM.
		AYŞE GÖKTAŞ	TDE ÖĞRETMENİ
		MEHMET ENGİN	OKUL AİLE BİRL.ÜYE

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Kızıltepe Cumhuriyet Anadolu Lisesi 2009 yılında olarak eğitim-öğretime başlamıştır. Cumhuriyet Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız okulumuzda bulunan öğrencilerimizi lise mezunu gençler olarak yetiştirmek değil, girdikleri her ortamda çevresindekiler ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, kendi sorunları ve ülke sorunlarında duyarlı davranan, ülkesinin her alanda gelişmesini kendine amaç olarak belirleyen, yenilikçi ve çağa uygun davranabilen, bizi deha ileriye götürecektir gençler yetiştirmektir. idare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, özverili bir şekilde Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmişizdir. Tüm bu amaçlar doğrultusunda Okulumuz 30 şube 1025 öğrenci ile eğitim - öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: MARDİN		İlçesi: KIZILTEPE			
Adres:	İPEK MAH. AKDOĞAN YOLU CADDE NO:147 PK:47400	Coğrafi Konum (link)*:	http://3.ly/cEK		
Telefon Numarası:	4823121399	Faks Numarası:	4823121399		
e- Posta Adresi:	974938@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://kzltepecumhuriyetanadolulisesi.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	974938	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2009		Toplam Çalışan Sayısı *	61		
Öğrenci Sayısı:	Kız	550	Öğretmen Sayısı	Kadın	24
	Erkek	475		Erkek	28
	Toplam	1025		Toplam	52
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:34.16	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:34.16
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19.71	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:26
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		72.88	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	-	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	28	24	52
Rehber Öğretmen	3	-	3
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	6	-	6
Güvenlik Personeli	2	-	2
Toplam Çalışan Sayıları	43	24	67

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+3	Çok Amaçlı Salon	+	
Derslik Sayısı	30	Çok Amaçlı Saha	+	
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	+	
Kullanılan Derslik Sayısı	30	Fen Laboratuvarı		+
Şube Sayısı	30	Bilgisayar Laboratuvarı		+
İdari Odaların Alanı (m2)	120	İş Atölyesi		+
Öğretmenler Odası (m2)	80	Beceri Atölyesi		+
Okul Oturum Alanı (m2)	12000m2	Pansiyon		+
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10500m2	Yemekhane	+	
Okul Kapalı Alan (m2)	600m2	Mescit	+	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2210m2			
Kantin (m2)	75			
Tuvalet Sayısı	32			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	18	17	25	11E	10	14	24
9B	19	17	36	11F	11	13	24
9C	20	16	36	11G	15	4	19
9D	20	16	36	12A	16	19	35
9E	18	18	36	12B	13	21	34
9F	21	15	36	12C	12	22	34
9G	19	16	35	12D	8	19	27
9H	22	14	36	12E	22	15	37
10A	23	15	38	12F	21	15	36
10B	24	14	38	12G	25	4	29
10C	22	16	38				
10D	21	17	38				
10E	22	16	38				
10F	22	15	37				
10G	22	16	38				
10H	23	15	38				
11A	15	19	34				
11B	14	19	33				
11C	16	18	34				
11D	16	20	36				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	33	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber internet- 1megapiksel

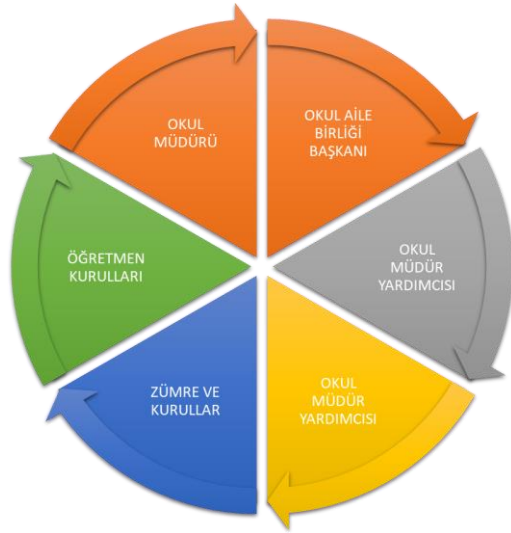
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	10790	3847
2018	12716	4186

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		(5) um Katılıyor	um(4) Katılıyor	m(3) KATILMAYI SIZI	um(2) Katılıyor	rum(1)
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	67	46	13	3	9
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	25	59	22	8	24
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	57	45	16	7	13
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	29	36	33	17	23
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	65	49	13	6	5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	20	38	25	25	30
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	47	41	27	9	14
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	30	41	22	15	30
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	49	42	14	8	25

10	Okulun içi ve dışı temizdir.	63	37	20	10	8
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	44	46	20	11	17
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	29	35	27	18	29
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	30	28	25	23	32

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Güvenli olması	Sınıf mevcutlarının fazla olması
2	Temiz olması	Personel yetersizliği
3	Disiplinli olması	Mevcut Laboratuvarların sınıfa dönüştürülmesi
4	Kurum kültürü	Taşımalı öğrencilerin Fazlalılığı
5	Sosyal , Sportif Kültürel faaliyetlerin Çeşitliliği	
6		

Öğretmen Anketi Sonuçları:

CUMHURİYET ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Cumhuriyet Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

İsmail ATAY

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ						
		(5)	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum(4)	Kararsızım(3)	Katılıyorum(2)	Kısmen Katılıyorum(1)	Katılmıyorum(0)
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	9		16	4	8	6	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	25		16	2	0	0	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	13		11	9	6	4	
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	13		13	5	8	4	
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	11		12	7	7	6	
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	8		11	10	9	5	
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	6		10	6	12	9	
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	8		15	12	5	3	
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	10		14	11	3	5	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	10		17	4	6	6	
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	13		12	9	8	1	
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	8		18	6	0	11	
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	12		23	4	4	0	

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
	1	Sosyal Sportif ve Kültürel Faaliyetler	Akademik başarının yeterli seviyede olmaması
	2	Kurum kültürü	
	3	Topluma Hizmet Projeleri	
	4		

Veli Anketi Sonuçları:

CUMHURİYET ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Cumhuriyet Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiğı bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

İsmail ATAY

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılmıyorum (5)	Katılıyorum(4)	Kararsızım(3)	Katılıyorum(2) Kısmen	Katılmıyorum(1)
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	47	50	16	13	12
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	54	43	18	14	9
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	38	44	22	18	16
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	32	41	33	11	20
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	38	48	32	11	9
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	75	35	12	6	10
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	42	46	25	12	13
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	43	39	17	14	25
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	53	45	19	13	8
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	30	39	36	23	10
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	60	41	16	13	8
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	41	38	21	25	13
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	38	40	22	20	18

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
	1	Güvenli olması	
	2	Disiplinli olması	
	3	Temiz olması	
	4	Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Çeşitliliği	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	İdari kadronun ve öğretmenlerin öğrencilerle olumlu iletişim kurması, okul güvenliği, sosyal faaliyetler, Bölgesel ve ulusal Başarılar
Çalışanlar	İşlerini severek yapan ,genç, özverili, dinamik, yenilikçi, teknoloji kullanmaya yatkın çalışanların olması, kurum kültürünün olması
Veliler	Öğretmenlerin yönlendirmelerine açık olması, öğretmen ilgisi
Bina ve Yerleşke	Güvenli, temiz, kapalı spor salonu olması, konferans salonunun olması, kütüphanenin olması, yemekhane , mescidin olması, yeşil alanın olması, spor alanlarının olması
Donanım	İnternet bağlantısının olması, akıllı tahtaların kullanılması
Bütçe	İmkanlar Dahilinde en verimli şekilde kullanılmaktadır.

Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin yeniliklere ve gelişime açık olması
İletişim Süreçleri	Sosyal medyanın aktif olarak kullanılması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının kalabalık olması
Çalışanlar	Çalışanların yararlanacağı sosyal tesislerin olmaması, çalışan eksikliği
Veliler	Eğitim öğretim konusunda bilgi sahibi olmamaları, okula ve öğrencilerinin eğitimine karşı ilgilerinin az olması, okul ziyaretlerinin eksik olması
Bina ve Yerleşke	Ulaşımın sıkıntılı olması, kış aylarında yolların kötü olması
Donanım	Laboratuvar sınıflarının olmaması
Bütçe	Yeterli bütçenin olmaması İmkanlar Dahilinde en verimli şekilde kullanılmaktadır.
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	Velilerin iletişiminin yeterli olmaması
vb	

Fırsatlar

Politik	Ekip çalışmalarının etkin olarak yapılabilmesi
Ekonomik	Okul kantininden gelen gelirin bütçeye katkısı
Sosyolojik	İlçemizde bulunan diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapabilmemiz
Teknolojik	Fiber internetin kullanılması ,Ebaya ulaşılabilmesi
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	Okul binasının merkeze yakın olması

Tehditler

Politik	-
Ekonomik	Velilerin maddi durumlarının zayıf olması, Taşımalı öğrencilerin fazlalığı
Sosyolojik	Okul dışı öğrencilerinin bulunduğu ortamların kontrolünün olmaması
Teknolojik	Teknolojinin kullanımı konusunda öğrencilerin bilinçlendirilmemesi,cep telefonu
Mevzuat-Yasal	Öğretmenlerin öneri ve isteklerine yeterince cevap verilememesi
Ekolojik	Veli iletişim işbirliğinin zayıf olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula devam -devamsızlık
2	Okula uyum-Oryantasyon
3	Taşıma öğrencilerinin fazlalığı
4	Öğrenci mevcudunun fazlalığı
5	Veli ilgisizliği
6	
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarı
2	Sosyal kültürel ve fiziksel gelişim
3	Öğrencilerin sınav kaygısı
4	Öğretmen gelişimi
5	
6	
7	
8	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Bina ve yerleşke
2	Donanım
3	Teknolojik alt yapı eksikliği
4	
5	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

OKULUMUZUN AMACI: Ortaöğretimin amaç ve görevlerinin, Milli Eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak;

- Bütün öğrencilere ortaöğretim seviyesinde asgari ortak bir genel kültür vermek suretiyle onlara kişi ve toplum sorunlarını tanıtmak, çözüm yolları aramak ve yurdun iktisadi sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunmak bilincini ve gücünü kazandırmak,

- Öğrencileri, çeşitli program ve okullarla ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde ve doğrultusunda yüksek öğretime veya hem mesleğe hem de yüksek öğretime veya hayata ve iş alanlarına hazırlamaktır.

MİSYONUMUZ : Milli ve manevi değerlere bağlı, kendisi ve toplumu ile barışık, özgüveni yüksek, bilgi çağının gerektirdiği bilgi ve becerileri kazanan, hoşgörü sahibi iyi bir insan iyi bir öğrenci iyi bir toplum yetiştirmektir.

İLKELERİMİZ : Okulumuz;

- Başarının beraberlik bilinciyle yakalanacağına inanır.
- Sosyal çevremizin ihtiyaçları ve bireyin yeterliliklerine önem verir.
- Her öğrenciye öğrenme olanağı sağlar.
- Sosyal ilişkilere ve faaliyetlere önem verir.
- Veli öğretmen işbirliğini sürekli geliştirmeyi sağlar.
- Saygı ve hoşgörüye önem verir.
- Kararlarda katılımcılık esastır.

VİZYONUMUZ *

Bulunduğu sosyal çevreye katkı sağlayan, öğrenci veli öğretmen ilişkilerinde hoşgörüyü yakalayan, eğitim, yönetim ve sosyal faaliyetlerde başarısını kabul ettirmiş tercih ve takdir edilen bir kurum olmak.

Okulumuz için belirlenmiş olan eğitim öğretim programını çevre faktörünü de dikkate alarak etkili ve verimli bir şekilde uygulamak, öğrencilerin kabiliyetlerine ve ihtiyaçlarına uygun bir eğitim hizmeti sunmak, onların sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayacak yeteneklerini geliştirmelerine ortam hazırlamak ve okulda öğretmenin kalitesini artırmak temel işlevimizdir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

Temel Değerlerimiz:

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
3. Analitik ve Bilimsel Bakış
4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
7. Erdemlilik
8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
9. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
10. Liyakat

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Okulumuzda yer alan , öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermeye çalışan devamsızlık sebeplerini irdeleyen , oryantasyonunu sağlayan etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Okulumuzda yer alan , öğrencilerin devamsızlık, uyum ve oryantasyon sorunları asgari seviyeye indirilmeye çalışılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	**	**	**	**	**	**
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı	**	**	**	**	**	**
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı	**	**	**	**	**	**
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)		30	35	40	45	50	60
*PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	PG.1.1.3.1. 9. Sınıf	15	13	11	9	7	5
		PG.1.1.3.2. 10. Sınıf	15	13	11	9	7	5
		PG.1.1.3.3. 11. Sınıf	15	13	11	9	7	5
		PG.1.1.3.4. 12. Sınıf	20	18	16	14	12	10
		PG.1.1.3.5. Toplam (Genel)	16	14	12	10	8	6
		PG.1.1.3.6. Yabancı öğrenci oranı	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)							
PG.1.1.5.	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	PG.1.1.5.1. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı	**	**	**	**	**	**
		PG.1.1.5.2. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslar tamamlama oranı	**	**	**	**	**	**
		PG.1.1.5.3. Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	**	**	**	**	**	**

**Din eğitimi, genel ortaöğretim ve özel ortaöğretim özne cümlesini kendi okul türüne göre düzenleyeceklerdir. Örneğin; “Din öğretiminde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı”.*

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve veli ziyaretleri için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl Boyu
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.SMS ve mektup yoluyla bilgilendirilecektir.	İdare,Rehberlik servisi,sınıf öğret.	İhtiyaç Durumunda sürekli
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Tatil Dönemi
1.1.5	Öğrencilere Halk Eğitim Kurumlarıyla işbirliği içerisinde kursların tanıtılması ve teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Dönem Başlarında
1.1.6	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	İdare,Rehberlik servisi,sınıf öğret.	Eğitim öğretim yılı başlarında.
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	İdare,Rehberlik servisi,sınıf öğret..	Okul tarafından belirlenir.

*Ekleme/Çıkarma yapılabilir.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin akademik başarısı yüksek ,çağdaş dünyaya uyum sağlayacak sosyal,kültürel ve fiziksel olarak donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1. Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)-Varsa	*	*	*	*	*	*
		PG.2.1.1.2. 9.sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	75,6					
		PG.2.1.1.3. 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	79,4					
		PG.2.1.1.4. 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	77,3					
		PG.2.1.1.5. 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	83,6					
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1. Açılan destekleyici eğitim kurs(DYK) sayısı (Ders Sayısı)	8	9	9	9	9	9
		PG.2.1.2.2. Açılan destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı	45	45	50	50	55	55
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	PG.2.1.3.1. Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (yılsonu)	46,41					
		PG.2.1.3.2. Disiplin cezası alan öğrenci oranı	0,01					
PG.2.1.4	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	PG.2.1.4.1. Matematik	3,4					
		PG.2.1.4.2. Türkçe	3,9					
		PG.2.1.4.3. Sosyal						
		PG.2.1.4.4. Fen	4,5					
PG.2.1.5	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	PG.2.1.5.1. Matematik						
		PG.2.1.5.2. Türkçe						
		PG.2.1.5.3. Fizik						
		PG.2.1.5.4. Kimya						
		PG.2.1.5.5. Biyoloji						
		PG.2.1.5.6. Coğrafya						
		PG.2.1.5.7. Tarih						
		PG.2.1.5.8. Felsefe grubu						
		PG.2.1.5.9. Din Kültürü						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	İdare,Rehberlik servisi,sınıf öğret	Yıl Boyunca
2.1.2	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	İdare Zümre Öğretmenleri	Yıl Boyunca
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta Zümrelerce başarı oranları analiz edilecek, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	İdare, Zümre Öğretmenleri	Yıl Boyunca.
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrenciler sınıf rehber öğretmenleri tarafından izlenecek ve Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	İdare, Zümre Öğretmenleri	Yıl Boyunca
2.1.6	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	İdare,Rehberlik servisi,sınıf öğret	Dönem Dönem.
2.1.7	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	İdare, Zümre Öğretmenleri	1.2.Dönem
2.1.8	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	İdare, Zümre Öğretmenleri	Okul tarafından belirlenir.
2.1.9	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ölçülecek, ders başarıları ve üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlere ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	İdare,Rehberlik servisi,sınıf öğret	Yıl Boyunca
2.1.10	Okul içi ve dışı kültürel faaliyetlere yer verilecektir.	Tüm Öretmen ve İdareciler	Yıl Boyunca
2.1.11	Okul içinde sportif faaliyetler arttırılacaktır.	Beden eğitimi öğretmenleri	Yıl Boyunca

*Çoğaltılabilir/Çıkarılabilir

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1. Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	3	3	3	3	3	3
		PG.2.2.1.2. Yerel/Ulusal veya Uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	-	-	-	1	1	1
		PG.2.2.1.3. Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	-	-	-	10	10	10
		PG.2.2.1.4. Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	-	-	-	2	2	2
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğrenci oranı	30	35	40	45	50	55
		PG.2.2.2.2. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğretmen oranı	10	15	25	30	35	40
		PG.2.2.2.3. Meslek tanıtımına-üst öğrenime tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	5	6	6	7	8	10
		PG.2.2.2.4. Meslek tanıtımına-üst öğrenim tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinliğe (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi) katılan öğrenci oranı	30	40	50	60	70	80
		PG.2.2.2.5. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	5	5	7	7	7	7
		PG.2.2.2.6. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	50	50	70	70	80	90
PG.2.2.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	4	4	4	4	4	4
		PG.2.2.3.2. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	35	40	45	45	45	50

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.4.1. Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	1	1	1	1	1	1
		PG.2.2.4.2. Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	20	20	25	25	25	30
		PG.2.2.4.3. Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	20	20	25	25	25	30
		PG.2.2.4.4. Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	10	15	20	20	25	25
		PG.2.2.4.5. Spor lisansı olan öğrenci oranı						
PG.2.2.5	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	PG.2.2.5.1. Okulun etkinliğinde bulunduğu/katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	3	3	3	3	3	3
		PG.2.2.5.2. Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı	5	5	10	15	20	25
PG.2.2.6	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı		60	60	65	70	75	80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Meslek tanıtımları ve bilimsel çalışmalara katkı vermek amacıyla Üniversite işbirlikleri kurulacaktır	İdare,Rehberlik servisi,sınıf öğrt.	Yıl Boyunca.
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım özendirilecektir	İdare,Rehberlik servisi,sınıf öğrt	Yıl Boyunca.
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenler için proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	İdare.	Yıl Boyunca.
2.2.5	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	İdare,Rehberlik servisi,sınıf öğrt.	Gerekli görüldüğünde.
2.2.6	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi.	Gerekli görüldüğünde.
2.2.7	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	İdare,Rehberlik servisi,sınıf öğrt	Dönem başlarında gerekli görüldüğünde.
2.2.8	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb. kurum/ kuruluşlar ile iş birliği yapılacaktır.	İdare.	Yıl Boyunca.
2.2.9	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	İdare,Rehberlik servisi,Tüm öğrt	Yıl Boyunca.
2.2.10	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	İdare,Rehberlik servisi,Tüm öğrt	Yıl Boyunca.
2.2.12	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	İdare,Rehberlik servisi,Tüm öğrt,öğrenciler	Yıl Boyunca.
2.2.13	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	.İdare,Rehberlik servisi,Tüm öğrt,öğrenciler	Yıl Boyunca.

*Çoğaltılabilir/Çıkarılabilir

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	3	3	4	4	4
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmetiçi saati(Eğitim Öğretim Yılı İçi)	10	10	10	10	10	10
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	9	9	8	20	25	30
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı						
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı						
PG.3.1.6	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	-	-	-	-	-	-
PG.3.1.7	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	-	-	1	1	1	1
PG.3.1.8	Öğretmen memnuniyet oranı						
PG.3.1.9	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	19	19	*	*	*	*
PG.3.1.10	Ödül alan personel oranı	10	10	10	15	20	20
PG.3.1.11	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	-	-	30	35	40	45

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	İdare.	Yıl boyu.
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	İdare.	Yıl boyu..
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	İdare.	Yıl Boyu.
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	İdare.	Yıl boyu
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	İdare.	Uygun dönemlerde
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	İdare rehberlik servisi	Yılda bir kez.

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	10	10	10	10	10	10
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	50	50	50	50	50	50
PG.3.2.3*	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	65	72	75	75	78	80
PG.3.3.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	90	90	90	90	90	90
PG.3.3.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	90	90	90	90	90	90*
PG.3.3.6	Tasarım Beceri Atölye sayısı	*	*	1	1	1	1
PG.3.3.7	Pansiyon doluluk oranı(Varsa)	***	**	**	**	**	**

*Okul aile birliği ve diğer kaynaklardan yapılan tüm harcamaların öğrenci sayısına bölümü

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabilecek	İdare öğretmenler OAB.	Yıl Boyu.
3.1.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacak	İl Mem	**
3.1.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacak	İdare OAB.	Yıl Boyu.
3.1.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	İdare, Rehberlik servisi, Tüm öğrt	Yıl Boyu.

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	4	4	4	4	4	4
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	20000	22000	25000	28000	30000	32000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı	35	40	45	45	50	55
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	*	*	*	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	İdare, Rehberlik servisi, Tüm öğrt.	Gerek Görüldüğünde.
3.1.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	İdare Görevli komisyon	Yıl Boyu
3.1.3	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	İdare, Rehberlik servisi, Tüm öğrt.	Sürekli.

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	**	**	**	**	**	**
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	**	**	**	**	**	**
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	16031	17000(tahmini)	18000(tahmini)	19000	20000	21000
TOPLAM	16031	17000	18000	19000	20000	21000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

